



Администрация Ангарского городского округа

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 14.10.2025

№ 1368

Об утверждении положения о
территориальной психолого-
медико-педагогической
комиссии

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 г. № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, которая осуществляет свою деятельность на территории Ангарского городского округа (Приложение к настоящему приказу).
2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника по стратегическому развитию образования Управления образования администрации Ангарского городского округа (Т.А. Гапаненко).

Начальник



Л.И. Лысак

ПОЛОЖЕНИЕ
о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ангарского городского округа (далее – ТПМПК АГО), которая создается при центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и осуществляет свою деятельность на территории Ангарского городского округа по адресу: 665836, Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 17а, дом 27, помещение 155.

2. ТПМПК АГО создается в целях своевременного выявления детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по его результатам рекомендаций по организации обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. ТПМПК АГО в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024 г. № 763 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

4. Обследование и (или) консультирование специалистами ТПМПК АГО осуществляются бесплатно.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

5. ТПМПК АГО возглавляет руководитель, имеющий высшее образование не ниже уровня специалитета и (или) магистратуры по специальности, направлению подготовки "Образование и педагогические науки" ("Специальное (дефектологическое) образование" или "Психолого-педагогическое образование").

6. В состав ТПМПК АГО входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, социальный педагог, врач-психиатр. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты: врач-педиатр, врач-терапевт, врач-офтальмолог, врач-оториноларинголог, врач-травматолог-ортопед.

7. На одного из членов комиссии возлагаются функции секретаря ТПМПК АГО.

8. Включение врачей в состав ТПМПК АГО осуществляется по согласованию с отделом по организации медицинской и лекарственной помощи по г. Ангарску Министерства здравоохранения Иркутской области.

9. ТПМПК АГО ведется следующая документация (в бумажном и (или) электронном виде, в том числе с использованием программного продукта «Автоматизированная информационная система «ПМПК» (федеральная) и региональной базы ПМПК):

- а) журнал записи на обследование;
- б) протокол обследования;
- в) журнал учета лиц, прошедших обследование, и учета выданных заключений комиссии;

г) личные дела (карты) лиц, прошедших обследование;

10. ТПМПК АГО имеет печать и бланки со своим наименованием.

11. Информация об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы ТПМПК АГО размещается на официальных сайтах Управления образования администрации Ангарского городского округа и МБУ ДПО «Центр обеспечения развития образования» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных стендах.

III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТПМПК АГО

12. Основными направлениями деятельности ТПМПК АГО являются:

а) проведение обследования детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими обучения в организациях, осуществляющие образовательную деятельность (далее - Организация) (далее - обследуемый), в целях выявления у них особенностей физического и (или) психического развития и (или) отклонений в поведении,

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по организации обучения и воспитания обследуемых, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) определение рекомендаций по организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении;

г) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) обследуемых, работникам Организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей с девиантным (общественно опасным) поведением;

д) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее - ИПРА);

е) осуществление учета данных об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, о детях с девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

ж) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

13. Обследование осуществляется ТПМПК АГО на основании заявления о проведении обследования в психолого-медико-педагогической комиссии (далее - заявление) родителя (законного представителя) обследуемого.

Подписью родителя (законного представителя) обследуемого заверяется также согласие на обработку полученных в связи с обследованием персональных данных и факт ознакомления с порядком проведения обследования в комиссии.

14. Для проведения обследования в ТПМПК АГО одновременно с заявлением предоставляются следующие документы в бумажном или электронном виде:

а) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обследуемого, обследуемого в возрасте старше 14 лет;

б) копия свидетельства о рождении обследуемого (для лиц, не достигших 14 лет) или документа, подтверждающего родство заявителя;

в) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

г) направление Организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, других организаций (при наличии);

д) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о направлении на комиссию (при наличии);

е) представление психолого-педагогического консилиума организации,

осуществляющей образовательную деятельность (специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающегося) (при наличии);

ж) копия заключения (заключений) комиссии о результатах ранее проведенного обследования (при наличии);

з) копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и ИПРА (при наличии);

и) медицинское заключение, содержащее информацию о состоянии здоровья обследуемого, результатах медицинских обследований и (или) лечения, выданное медицинской организацией по месту жительства (регистрации) обследуемого в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации. Медицинское заключение действительно для предоставления в ТПМПК АГО в течение 6 месяцев со дня его оформления.

15. При проведении обследования родитель (законный представитель) обследуемого предъявляет в комиссию оригиналы документов, указанных в подпунктах "а" - "в" пункта 15 настоящего Порядка.

16. Во время проведения обследования в ТПМПК АГО родителем (законным представителем) обследуемого предъявляются копии диагностических и (или) контрольных работ обследуемого обучающегося, заверенные руководителем Организации, оригиналы рабочих тетрадей по русскому языку и математике, а для детей дошкольного возраста - результаты самостоятельной продуктивной деятельности.

17. При недостаточности сведений о состоянии здоровья обследуемого или в случае необходимости уточнения диагноза ТПМПК АГО вправе запросить в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения обследования у родителя (законного представителя) обследуемого дополнительную информацию о состоянии здоровья обследуемого.

18. При недостаточности сведений об организации образовательного процесса обследуемого обучающегося и (или) при выявлении несоответствия его знаний требованиям образовательной программы ТПМПК АГО вправе запросить в срок не позднее 5 рабочих дней со дня проведения обследования у Организации дополнительную информацию (информацию о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации по учебным предметам, копию личной карты обучающегося, копию приказа об обучении на дому (при наличии), индивидуальный учебный план (при наличии)).

19. ТПМПК АГО проводит обследование при наличии всех документов, указанных в пунктах 14 и 15 настоящего Положения.

20. Обследование проводится ТПМПК АГО в срок не позднее 2 месяцев со дня подачи заявления.

21. Обследование проводится:

а) в помещениях, где размещается ТПМПК АГО;

б) дистанционно (посредством видео-конференц-связи) по заявлению родителя (законного представителя) обследуемого, если ребёнок не может быть доставлен к месту проведения обследования (по медицинским показаниям) очно и/или ему необходимо ограничение внешних контактов (по заключению врачебной комиссии).

22. В зависимости от задач проведения обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обследование проводится каждым специалистом комиссии индивидуально (последовательно) или несколькими специалистами одновременно.

Конкретный состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются руководителем ТПМПК АГО исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого.

23. Обследование обследуемых проводится в присутствии их родителей (законных представителей).

24. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ТПМПК

АГО производятся в отсутствие обследуемого.

25. В ходе обследования каждым специалистом ТПМПК АГО ведется протокол обследования.

26. По результатам обследования ТПМПК АГО на бланке оформляет заключение и рекомендации (далее вместе - заключение комиссии).

27. Заключение ТПМПК АГО и протокол обследования комиссии оформляются в день проведения обследования.

28. В случае необходимости получения ТПМПК АГО дополнительной информации, предусмотренной пунктами 18 и 19 настоящего Положения, срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более, чем на 15 рабочих дней со дня получения запрашиваемой информации.

29. В случае неполучения ТПМПК АГО дополнительной информации, предусмотренной пунктами 18 и 19 настоящего Положения, в течение 60 календарных дней со дня направления запроса ТПМПК АГО вправе отказать в выдаче заключения.

30. Заключение ТПМПК АГО оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр заключения ТПМПК АГО (оригинал) выдается родителю (законному представителю) обследуемого под личную подпись в журнале учета выданных заключений. По заявлению родителя (законного представителя) обследуемого заключение направляется по почте с уведомлением о вручении.

Второй экземпляр заключения ТПМПК АГО (оригинал) хранится в личном деле (карте) обследуемого.

31. ТПМПК АГО формируется личное дело (карта) обследуемого, включающее документы, указанные в пунктах 14, 15, 18 и 19 настоящего Положения, протокол обследования комиссии и оригинал заключения комиссии.

32. Заключение ТПМПК АГО носит для родителей (законных представителей) обследуемых рекомендательный характер.

33. Представленное родителем (законным представителем) заключение ТПМПК АГО является основанием для Организаций, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, для:

а) создания специальных условий для получения образования;

б) создания условий и (или) специальных условий проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования;

в) создания условий проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении.

34. Заключение ТПМПК АГО действительно для представления в органы, Организации, указанные в пункте 34 настоящего Положения, в течение 1 календарного года со дня его подписания.

35. Родители (законные представители) обследуемых имеют право:

– присутствовать при обследовании, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно выданных рекомендаций;

– получать консультации специалистов ТПМПК АГО по вопросам порядка проведения обследования в комиссии и его результатов;

– в случае несогласия с заключением ТПМПК АГО обжаловать его в центральную ПМПК.

36. Информация о проведении обследования в ТПМПК АГО, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия обследуемых и (или) их родителей (законных представителей) третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.