



Российская Федерация
Иркутская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2021

№ 304-10

О создании территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ангарского городского округа и утверждении Порядка работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ангарского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», руководствуясь Уставом Ангарского городского округа, администрация Ангарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию Ангарского городского округа.
2. Управлению образования администрации Ангарского городского округа (Лысак Л.И.) утвердить состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ангарского городского округа.
3. Утвердить Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ангарского городского округа (Приложение № 1 к настоящему постановлению).
4. Финансовое обеспечение деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ангарского городского округа осуществлять за счет средств муниципального бюджета.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Ангарские ведомости» и разместить на официальном сайте Ангарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра Ангарского городского округа Сасину М.С.

Мэр Ангарского городского округа



С.А. Петров

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ангарского городского округа
от 05.10. 2021 № 904-н.о.

ПОРЯДОК РАБОТЫ
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Ангарского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ангарского городского округа (далее – ТПМПК АГО), которая осуществляет свою деятельность на территории Ангарского городского округа по адресу: 665836, Иркутская область, г. Ангарск, микрорайон 17а, дом 27, помещение 155.

1.2. ТПМПК АГО создается с целью своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.3. ТПМПК АГО в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Положением о психолого-медико-педагогической комиссии (приказ Минобрнауки от 20 сентября 2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»).

1.4. Порядок работы ТПМПК АГО определяет порядок проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей от 0 до 18 лет, включая процедуру проведения территориальной комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.5. Совершеннолетним, самостоятельно обратившимся в ТПМПК АГО, оказывается консультативная помощь по вопросам психолого-медико-педагогического сопровождения.

1.6. ТПМПК АГО устанавливает статус «обучающийся с ОВЗ» и определяет потребность в создании специальных условий обучения и воспитания.

1.7. ТПМПК АГО возглавляет руководитель, имеющий высшее профессиональное дефектологическое образование, стаж работы по специальности не менее 5 лет и опыт работы в психолого-медико-педагогической комиссии.

1.8. В постоянно действующий состав ТПМПК АГО входят:

- 1) педагог-психолог;
- 2) учитель-дефектолог (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог);
- 3) учитель-логопед;
- 4) психиатр детский.

1.8.1. При необходимости в состав ТПМПК АГО могут быть включены и другие специалисты по согласованию с отделом по организации медицинской и лекарственной помощи по г. Ангарску министерства здравоохранения Иркутской области, а именно:

- 1) педиатр;
- 2) невролог;
- 3) офтальмолог;
- 4) оториноларинголог;
- 5) ортопед;
- 6) социальный педагог.

1.8.2. В состав ТПМПК АГО могут вноситься изменения при необходимости.

1.8.3. График работы ТПМПК АГО ежегодно утверждается приказом начальника Управления образования.

1.9. Обследование детей проводится в помещении, соответствующем деятельности ТПМПК АГО, с учетом специфики работы психолого-медико-педагогической комиссии (далее – комиссия).

1.9.1. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

1.10. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в ТПМПК АГО, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.11. Обследование, консультирование детей и их родителей (законных представителей) осуществляется специалистами ТПМПК АГО бесплатно.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТПМПК АГО

2.1. Основными направлениями деятельности ТПМПК АГО являются:

- 1) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;
- 2) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ТПМПК АГО рекомендаций;
- 3) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;
- 4) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;
- 5) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;
- 6) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТПМПК АГО

3.1. Обследование детей, в том числе обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в ТПМПК АГО по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.2. Запись на проведение обследования ребенка осуществляется родителями (законными представителями) при подаче документов в ТПМПК АГО.

3.3. Запись специалистами ТПМПК АГО на проведение обследования ребенка регистрируется в журнале предварительной записи.

3.3.1. В журнале предварительной записи отражается следующая информация:

- 1) дата и время обращения;
- 2) фамилия, имя, отчество ребенка;
- 3) возраст ребенка;
- 4) образовательная организация;
- 5) предварительный диагноз;
- 6) контактный телефон родителей (законных представителей) ребенка.

3.3.2. Комиссией ведется следующая документация:

- 1) журнал записи детей на обследование;
- 2) журнал учета детей, прошедших обследование;
- 3) карта ребенка, прошедшего обследование;
- 4) протокол обследования ребенка.

3.4. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в ТПМПК АГО документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- 1) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;
- 2) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- 3) направление образовательной организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- 4) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- 5) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- 6) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- 7) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);
- 8) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости ТПМПК АГО запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

3.5. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования с помощью мобильного телефона.

3.6. Обследование детей проводится каждым специалистом ТПМПК АГО индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении ТПМПК АГО о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

ТПМПК АГО в случае необходимости выдает направление на обследование в Центральную комиссию Иркутской области для уточнения диагноза либо несогласия родителей (законных представителей) с коллегиальным заключением ТПМПК АГО для проведения повторной экспертизы.

3.7. В ходе обследования ребенка ТПМПК АГО ведется протокол обследования, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

3.7.1. В заключении ТПМПК АГО, заполненном на бланке, указываются:

- 1) обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;
- 2) рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ТПМПК АГО производятся в отсутствие детей.

3.7.2. Протокол и заключение ТПМПК АГО оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами ТПМПК АГО, проводившими обследование, и руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью ТПМПК АГО.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения ТПМПК АГО продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

3.7.3. Копия заключения ТПМПК АГО и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении в 5-дневный срок, со дня оформления протокола и заключения ТПМПК АГО.

3.7.4. Заключение ТПМПК АГО носит для родителей (законных представителей) рекомендательный характер.

3.8. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ТПМПК АГО является основанием для создания Управлением образования, образовательными организациями, иными органами и организациями Ангарского городского округа в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение ТПМПК АГО действительно для предъявления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

Мэр Ангарского городского округа



С.А. Петров